**Ente Público: FIDEICOMISO GARANTE DE LA ORQUESTA SINFÓNICA DE YUCATÁN**

Con el propósito de dar cumplimiento a los artículos 44, 45, 46, 47, 49, 52 y 53 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los entes públicos deberán acompañar notas a los estados financieros cuyos rubros así lo requieran teniendo presente los postulados de revelación suficiente e importancia relativa, con la finalidad que la información sea de mayor utilidad para los usuarios.

A continuación se presenta los tres tipos de notas que acompañan a los estados, a saber:

1. Notas de desglose,
2. Notas de memoria, y
3. Notas de gestión administrativa.

1. **NOTAS DE DESGLOSE.**
2. **NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA.**

**1.1 Activo**

**1.1.1 Efectivo y equivalentes.**

El rubro de Efectivo y equivalente de efectivo al 31 de Mayo de 2022, se encuentra integrado de la siguiente manera:



**1.1.1.2** La cuenta de bancos se encuentra integrada de la siguiente manera:



* La cuenta denominada Nacional Financiera Fideicomiso Contrato 1063970, corresponde a la cuenta concentradora que acumula los recursos transferidos por el Gobierno del Estado, las aportaciones que realiza el Patronato para la Orquesta Sinfónica de Yucatán, los ingresos obtenidos por la venta de localidades de los conciertos de la Orquesta Sinfónica de Yucatán, y cualquier otro donativo lícito, en efectivo, que entregue a título gratuito, cualquier persona física o moral, nacional o extranjera. Esta cuenta es administrada por Nacional Financiera S.N.C., conforme al contrato modificatorio suscrito el 25 de Mayo de 2009. De esta cuenta, se efectúan transferencias a las cuentas bancarias: Banorte No. 610257195 (Gasto Corriente), Banorte No. 610257186 (Nómina) y Banorte No. 592674928 (Débito empresarial).
* La cuenta denominada Nacional Financiera Fideicomiso Contrato 1063970, corresponde a la cuenta concentradora que acumula los recursos transferidos por el Gobierno del Estado. Esta cuenta es administrada por Nacional Financiera S.N.C., conforme al contrato modificatorio suscrito el 25 de Mayo de 2009. De esta cuenta, se efectúa transferencia a la cuenta bancaria: Banorte No. 1070104715 (Participación Federal Capítulo 1000).
* La cuenta denominada Banorte No. 610257195 Gasto Corriente, acumula el efectivo disponible para adquirir los bienes, materiales y servicios necesarios para el desarrollo propio de las funciones administrativas y de los proyectos artísticos del FIGAROSY. Se realiza pagos por compra de material de oficina, servicio de telefonía fija, contratación de artistas invitados, inserciones y spots publicitarios, entre otros.
* La cuenta denominada Banorte No. 0610257186 Nómina, acumula el efectivo disponible para erogar los sueldos del personal adscrito al FIGAROSY y demás conceptos relacionados con la nómina.
* La cuenta denominada Banorte No. 0639430485 Ingresos, acumula el importe por la venta de localidades de las presentaciones de la Orquesta Sinfónica de Yucatán recaudadas en efectivo, a través tarjeta de crédito o débito y a través de la página web (venta en línea), así como otros ingresos establecidos en el artículo 5 del decreto No. 69 donde se establece la creación del FIGAROSY y el decreto No. 160 donde se reforma, adiciona y deroga diversas disposiciones del primero, publicado en el Diario Oficial del Estado el 18 de Marzo de 2008 y 19 de Enero de 2009, respectivamente.
* La cuenta denominada Banorte No. 592674928 Débito empresarial, acumula el efectivo disponible para el pago e servicios que únicamente pueden ser adquiridos por esta vía o servicios cuyo costo-beneficio resulta en una economía al adquirirlos y pagar vía dicha tarjeta, como son publicidad en la red social Facebook, música orquestal en plataformas de internet, boletos de avión de directores artísticos invitados, solistas, músicos extras, entre otros.
* La cuenta denominada Banorte No. 1070104715 Participaciones Federales, acumula el efectivo disponible para erogar los sueldos del personal adscrito al FIGAROSY y demás conceptos relacionados con la nómina que provienen del recurso de Participaciones Federales.
	+ 1. **Derechos a Recibir efectivo o equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir.**

El rubro de Derechos a recibir efectivo o equivalentes y bienes o servicios a recibir al 31 de Mayo de 2022, se encuentra integrada de la siguiente manera:



**1.1.2.1** El rubro de Derechos a recibir efectivo o equivalentes al 31 de Mayo de 2022, se encuentra integrada de la siguiente manera:



**1.1.2.1.2** Las cuentas deudores diversos se integran de la siguiente manera:

Al 31 de Mayo de 2022, no se cuenta con saldo en la cuenta de deudores diversos.

**1.1.2.2** El rubro de derechos a recibir bienes o servicios al 31 de Mayo de 2022, se integra únicamente por la cuenta de anticipos a corto plazo, se conforma de la siguiente manera:



* + 1. **Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (inventarios).**

El Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán (FIGAROSY) no realiza ningún proceso de trasformación y elaboración de bienes, ya que el objeto principal del FIGAROSY, es la administración e inversión de los recursos para la difusión, preservación, impulso y permanencia de la Orquesta Sinfónica de Yucatán.

* + 1. **Inversiones Financieras.**

El Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán (FIGAROSY), en el período reportado no cuenta con inversiones financieras.

* + 1. **Bienes muebles, Inmuebles e Intangibles**
			1. En el rubro de bienes inmuebles, infraestructura y construcción en proceso al 31 de Mayo de 2022, se informa que el FIGAROSY no cuenta en sus registros contables ningún bien inmueble, infraestructura y construcción en proceso.

**1.1.5.2** El rubro de bienes muebles al 31 de Mayo de 2022, se encuentra integrado de la siguiente manera:



**1.1.5.2.1** La cuenta de mobiliario y equipo de administración se integra de la siguiente manera:



Durante el período del 1 al 31 de mayo del 2022, no se realizaron adquisiciones.

* + - * 1. La cuenta de maquinaria, otros equipos y herramientas, agrupa herramientas menores que utiliza el personal operativo del FIGAROSY, y al 31 de Mayo de 2022, acumula un total de $ 1,680.00.
			1. En la cuenta de activos intangibles, se encuentra la subcuenta de software que registra la adquisición de un sistema de control de asistencia para el personal adscrito al FIGAROSY, adquirido en el ejercicio 2010, por un importe de $ 9,907.24; la adquisición un software administrativo, adquirido en el ejercicio 20211, por un importe de $ 11,995.56; la adquisición de una herramienta de Solución Integral Administrativa, que incluye los módulos de presupuestos, indicadores, bienes de consumo, control de activos fijos, reportes financieros y cuentas por pagar, adquirido en el ejercicio 2011 por un importe de $ 139,200.00; la adquisición del programa para la emisión de comprobantes fiscales digitales del Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán, adquirido en el ejercicio 2012 por un importe de $ 5,788.40; la adquisición de un sistema de cuentas por pagar, adquirido en el ejercicio 2013 por un importe de $ 11,600.00; la adquisición de un sistema de control de adquisiciones, adquirido en el ejercicio 2013 por un importe de $ 11,600.00 la adquisición de un sistema de control presupuestal y contable acorde a los lineamientos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y el Consejo Nacional de Armonización Contable, adquirido en el ejercicio 2014 por un importe de $ 25,000.00; la adquisición de un software de kiosko para promoción de los conciertos, adquirido en el 2016, por un importe de $25,823.57; la adquisición de un programa de mapping interactivo para difusión de eventos de la Orquesta Sinfónica de Yucatán, adquirido en el mes de agosto de 2016 por $ 11,600.00; la adquisición del software del sistema de venta de localidades de la Orquesta Sinfónica de Yucatán, adquirido en el mes de julio del 2018, la adquisición de, por la cantidad de $ 179,800.00 . Estas adquisiciones hacen un total de $ 432,314.77.
			2. El rubro de depreciación, deterioro y amortización acumulada de bienes al 31 de Mayo de 2022, se encuentra integrado de la siguiente manera:



**1.1.5.4.1** La depreciación es la distribución sistemática del costo de adquisición de un activo a lo largo de su vida útil, conforme el Acuerdo por el que se emiten las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable y publicadas en el Diario Oficial del Estado de Yucatán el 10 de Enero de 2012.

A continuación, se enlista los años de vida útil y los porcentajes de depreciación anual aplicados en los siguientes rubros de bienes muebles:



En el mes de Diciembre de 2013, se registró la depreciación de los bienes muebles adquiridos en los ejercicios 2009, 2010, 2011, 2012 y 2013, para cumplir el Acuerdo por el que se emiten las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable y publicadas en el Diario Oficial del Estado de Yucatán el 10 de Enero de 2012.

La depreciación acumulada de mobiliario y equipo de bienes muebles al 31 de Mayo de 2022, asciende a la cantidad de $ 8´045,609.78, que se integra de la siguiente forma:



**1.1.5.4.2** La amortización es la distribución sistemática del costo de adquisición de un activo a lo largo de su vida útil, conforme el Acuerdo por el que se emiten las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable y publicadas en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán, el 10 de Enero de 2012.

A continuación, se enlista los años de vida útil y el porcentaje de amortización anual aplicado en el siguiente rubro de activos intangibles:



En el mes de Diciembre de 2013, se registró la amortización de activos intangibles que se adquirió en los ejercicios 2010, 2011 y 2012, para cumplir el Acuerdo por el que se emiten las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable y publicadas en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán el 10 de Enero de 2012.

La amortización acumulada de activos intangibles al 31 de Mayo de 2022 asciende a la cantidad de $337,402.92.

* + 1. **Estimaciones y deterioros.**

En marzo del 2022, se canceló el saldo de la cuenta con el registró de estimación para cuentas incobrables por la cantidad de $190,000.00, que corresponde a saldo de dudosa recuperación, de acuerdo al acta de depuración de saldos contables de fecha 31 de marzo 2022.

* + 1. **Otros Activos Circulantes.**

El Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán (FIGAROSY) no cuenta con otros activos circulantes.

* 1. **Pasivo**

**1.2.1 Cuentas por pagar a corto plazo.**

El FIGAROSY dispone de $ 7.80 de Activo Circulante para pagar cada $ 1.00 de obligaciones a corto plazo, por lo que puede cubrir la exigibilidad de sus obligaciones.

El rubro de Cuentas por pagar a corto plazo al 31 de Mayo de 2022, se encuentra integrada de la siguiente manera:



* + - 1. La cuenta de proveedores por pagar a corto plazo se integra de la siguiente manera:



* Los saldos de proveedores en general presentan con una antigüedad no mayor a 90 días naturales, debido que existe la política de pago de 7 días hábiles posteriores a la entrega del comprobante fiscal a la Dirección de Administración y Finanzas del FIGAROSY.
	+ - 1. La cuenta de retenciones y contribuciones se integra de la siguiente manera:



* Los saldos de retenciones y contribuciones presentados, corresponden al mes de mayo de 2022 y son pagaderos al mes siguiente.
* Las contribuciones federales (ISR salarios, ISR asimilable a salarios, ISR retención de honorarios, ISR arrendamiento de edificio) son enteradas y pagadas a la autoridad fiscal correspondiente a más tardar el 17 del mes de calendario inmediato posterior al de terminación del período de la retención.
* Las contribuciones estatales (4 % sobre nómina) son enteradas y pagadas a la autoridad fiscal correspondiente a más tardar el 10 del mes de calendario inmediato posterior al de terminación del período de la retención.
	+ - 1. La cuenta de otras cuentas por pagar a corto plazo, acumula los reembolsos de fondos fijos asignados al personal adscrito al Fideicomiso y los derechos migratorios de directores artísticos y solistas extranjeros invitados que se presentan en los conciertos de la Orquesta Sinfónica de Yucatán.
			2. El FIGAROSY no tiene pasivos contingentes en sus registros contables al 31 de Mayo de 2022.
1. **NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES.**

**2.1 Ingresos de gestión.**

**2.1.1 Productos.**

La cuenta de ingresos financieros acumula los rendimientos devengados por la inversión en Nacional Financiera así como las cuentas bancarias; del 1 de enero al 31 de Mayo de 2022 asciende a la cantidad de $35,662.45 y se integra de la siguiente manera:



**2.1.2** **Ingresos por venta de bienes y servicios de organismos descentralizados.**

El rubro de Ingresos por venta de bienes y servicios de organismos descentralizados producidos del 1 de enero al 31 de Mayo de 2022, se encuentra integrado de la siguiente manera:



**2.1.2.1** En la cuenta de ingresos por venta de localidades de la OSY, que acumula el importe total de la venta de localidades por las presentaciones de la Orquesta Sinfónica de Yucatán, en efectivo, tarjeta de crédito o débito y a través la página web (venta en línea) del 1 de enero al 31 de Mayo de 2022, asciende a la cantidad de $2,748,272.50 y se integra de la siguiente manera:



* + - 1. La cuenta de otros ingresos se integra de la siguiente manera:



* 1. **Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos derivados de la colaboración fiscal, Fondos distintos de aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones y Pensiones y Jubilaciones.**

El rubro de Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas, acumula las ministraciones que trasfiere el Gobierno del Estado de Yucatán al FIGAROSY, conforme al Decreto número 441/2021 de fecha 30 de Diciembre de 2021, publicado en el Diario oficial del Estado de Yucatán, se autorizó erogar la cantidad de $ 31,075,863.00 para el ejercicio 2022.

La Dirección de Tesorería General de la Secretaría de Administración y Finanzas ha transferido al Fideicomiso la cantidad de $ 9,986,624.00 por el período del 1 de enero al 31 de Mayo de 2022.

**2.3 Otros ingresos y beneficios.**

La cuenta de otros ingresos considera $190,374.90 de aportaciones en especie del Patronato de la Orquesta Sinfónica de Yucatán, en concordancia con el convenio de colaboración con el FIGAROSY.

**2.4.1 Gastos de Funcionamiento.**

El gasto erogado por el período del 1 de enero al 31 de Mayo de 2022, por concepto de Gasto Operativo y Presentaciones de la Orquesta Sinfónica de Yucatán, es el siguiente:



Los Egresos por Presentaciones de la Orquesta Sinfónica de Yucatán, se integra de la siguiente manera:



* La cuenta de realización de eventos artísticos de la Orquesta Sinfónica de Yucatán, acumula los gastos por honorarios, pasajes aéreos, transporte terrestre, hospedaje y viáticos de los directores invitados, solistas, músicos extras y artistas invitados en general por la Orquesta Sinfónica de Yucatán para participar en los conciertos programados en las Temporadas XXXVII Enero-Junio y XXXVIII Septiembre-Diciembre del ejercicio 2022.
* La cuenta de difusión de eventos de la Orquesta Sinfónica de Yucatán, registra los gastos necesarios para promocionar los diferentes conciertos, ópera, gala de ballet, presentaciones especiales y en general, en periódicos, revistas, espectaculares, pautas de radio, impresión de programas de mano de los conciertos y cuadernillos generales de las Temporadas XXXVII Enero-Junio y XXXVIII Septiembre-Diciembre del ejercicio 2022. Estas erogaciones se efectúan con el objeto de cumplir con lo establecido en el artículo 2 del decreto número 69 que autoriza la creación del FIGAROSY, el cual menciona que tendrá como fin la administración e inversión de los recursos para la difusión, preservación, impulso y permanencia de la Orquesta Sinfónica de Yucatán.

**2.4.2 Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias.**

La cuenta de estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencia y amortizaciones, se integra de la siguiente manera:



* La cuenta depreciación de bienes muebles, corresponde al deterioro por el uso del mobiliario y equipo, bienes artísticos y culturales, bienes informáticos, y maquinaria, otros equipos y herramientas por el período del 1 de enero al 31 de Mayo de 2022.

1. **NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO.**

**3.1** En el rubro de Hacienda pública / Patrimonio Generado al 31 de Mayo de 2022, el Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán ha generado ahorros y/o desahorros en los ejercicios 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 y 2021, y a su vez se han efectuado rectificaciones posteriores, quedando como sigue:



**3.1.1** El rubro de Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio neto está conformado por los resultados de ejercicios anteriores, que se integra de la siguiente manera:



**3.1.2** La cuenta de rectificaciones de resultados a ejercicios anteriores se clasifica de la siguiente manera:



**3.1.3.1** La cuenta de rectificaciones de resultados a ejercicios anteriores por cambio de políticas contables, que conforma parte del patrimonio generado, acumula las depreciaciones y amortizaciones que no fueron registradas en el debido ejercicio fiscal, realizando las afectaciones posteriores al cierre de los ejercicios fiscales 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2018, 2019, 2020 y 2021.

En el mes de Diciembre de 2013, se registró la depreciación de los bienes muebles y amortización de activos intangibles que fueron adquiridos en los ejercicios 2009, 2010, 2011 y 2012, para cumplir el Acuerdo por el que se emiten las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable y publicadas en el Diario Oficial del Estado el 10 de Enero de 2012.

En el mes de Diciembre de 2014, se registró reclasificaciones afectando la cuenta de rectificaciones a resultados a ejercicios anteriores, debido que existía la política de registrar las adquisiciones de bienes muebles, maquinaria y equipo que adquirió el Fideicomiso desde Abril de 2009 hasta Diciembre de 2013 en la cuenta contable de patrimonio contribuido. Este cambio de política de registro contable se debe a que el Consejo Nacional de Armonización Contable ha aclarado cada una de las cuentas contables que conforman la Hacienda Pública.

Así mismo, se reclasificó los importes que acumulaba la cuenta de Donaciones de Capital, que forma parte del patrimonio contribuido, las aportaciones en especie otorgadas por el Patronato para la Orquesta Sinfónica de Yucatán por la cantidad de $ 1,600,693.00, que consta de sesenta y cuatro sillas con características específicas para los músicos de la Orquesta Sinfónica de Yucatán, ocho carritos para trasladar y resguardas las silla y un pódium para el Director Artístico; dicha donación se registró en libros contables en el mes de Diciembre de 2011 y asciende a la cantidad de $ 361,262.00. En el mes de Marzo de 2014, se donaron dieciséis paneles que conforman la concha acústica por la cantidad de $ 843,418.00. En el ejercicio 2016, se donaron un violín y un kiosco digital interactivo para venta de localidades de la Orquesta Sinfónica de Yucatán, por la cantidad de $ 396,012.00. Estos importes se reclasificaron en la cuenta de rectificaciones de resultados de ejercicios anteriores. Este cambio de política de registro contable se debe a que el Consejo Nacional de Armonización Contable ha informado a través del Plan de Cuentas, la cual define cada una de las cuentas contables que conforman la Hacienda Pública. Se integra de la siguiente manera:



**3.1.3.2** La cuenta de rectificaciones de resultados de ejercicios anteriores por cambios por errores contables, que forma parte del patrimonio generado, acumula las comprobaciones de proveedores y diferencias en la determinación de los Impuestos Sobre la Renta por Salarios y Asimilables a Salarios para efectos de una mejor presentación de la información, de acuerdo a las sugerencias efectuadas por la Auditoría Externa realizada por el Despacho MVR, Servicios Corporativos S.C., registro de comisiones bancarias y comprobaciones de gastos, realizando las afectaciones posteriores al cierre de los ejercicios fiscales 2009, 2010, 2011, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017 y 2018, y que se integran de la siguiente manera:



**3.1.4** El resultado del ejercicio por el período del 1 de enero al 31 de mayo 2022, asciende a la cantidad de 3,472,546.05. La determinación de este importe, se detalla en el Estado de Actividades, que proviene de la diferencia entre los ingresos menos los egresos registrados en el período mencionado.

1. **NOTAS AL ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO.**
	1. **Efectivo y equivalente.**

El análisis de los saldos inicial y final que figuran en la última parte del Estado de Flujo de Efectivo en la cuenta de efectivo y equivalentes está integrado de la siguiente manera:



Conciliación del Flujo de Efectivo Neto de la Actividades de Operación y los saldos de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro):



1. **CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES.**

La conciliación se presenta, atendiendo a lo dispuesto por el acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables.







1. **NOTAS DE MEMORIA.**

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien, para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan, o no, presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de estas Notas son las siguientes:

**Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias:**

*Contables:*

 Valores- No aplica

 Emisión de obligaciones- No aplica

 Avales y garantías- No aplica

 Juicios- No aplica

 Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares- No aplica

 Bienes concesionados o en comodato

*Presupuestarias:*

 Cuentas de ingresos

 Cuentas de egresos

1. A continuación se detallan las cuentas de orden contable al 31 de Mayo de 2022 :

El FIGAROSY cuenta con bienes recibidos en concesión a través de documentos y convenios celebrados con las siguientes instituciones:

Secretaría de Administración y Finanzas del Gobierno del Estado (SAF).

Con esta secretaría se celebró el acuerdo de afectación No. SAF/BI.096/2019 del 2 de agosto de 2019, por medio del cual se formaliza la ocupación de parte del edificio Teatro Peón Contreras, cede de las oficinas administrativas del FIGAROSY. Este inmueble es catalogado como un monumento histórico, motivo por el cual es de un valor incalculable, y para efectos del CONAC se registra a valor de $1.00. Se encuentra registrado en la contabilidad.

De igual forma, esta secretaría entregó al FIGAROSY mediante formato de entrega-recepción vehicular de fecha 19 de mayo 2016 los siguientes vehículos:

El primer vehículo es marca Chevrolet, modelo Aveo, año 2016 color blanco, con números de serie 3G1TA5AF1GL152904 y resguardado por el Chofer/diligenciero. El segundo vehículo es marca Chevrolet, modelo Aveo, año 2016 color blanco, con números de serie 3G1TA5AF7GL153118 y resguardado por el Jefe de Compras.

Estos bienes son arrendados por la SAF, por lo que no se conoce el valor factura por lo que se registran a valor de $1.00 cada uno.

A continuación se presentan las cuentas de orden contables utilizadas para el registro de bienes en concesión y bienes en comodato.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BIENES EN CONCESIONADO O EN COMODATO** |  |  |
| Bienes Bajo contrato en comodato |  |  |
| *Secretaría de Administración y Finanzas* |  | $3.00 |
|  |  |  |

1. A continuación se detallan las cuentas de orden presupuestarias al 31 de Mayo de 2022 :



1. **NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA.**
2. **Introducción.**

Los Estados Financieros del Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán, proveen de información financiera a los principales usuarios, al H. Congreso del Estado de Yucatán y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

1. **Panorama Económico y Financiero.**

El Gobierno del Estado de Yucatán ha establecido garantizar que las personas y comunidades tengan acceso a la cultura para el disfrute de sus componentes en condiciones de igualdad, dignidad humana y no discriminación. Esta política se ha establecido en el Plan Estatal de Desarrollo de 2018-2024 del Gobierno del Estado de Yucatán, identificado en el Eje 3 “Yucatán Cultural con Identidad para el Desarrollo”; para tal efecto, se crea el programa presupuestario 462 “Fomento a la creación y manifestación artística”, con el fin de incrementar las creaciones artísticas a través del apoyo a los artistas y creadores mediante el adecuado desarrollo de iniciativas culturales; con el propósito de que artistas y creadores de 15 años en adelante desarrollen adecuadamente sus iniciativas culturales.

1. **Autorización e Historia.**

El Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán (FIGAROSY), es un fideicomiso público de la Administración Pública Descentralizada, creado el 18 de Marzo de 2008, mediante decreto número 69 publicado en el Diario Oficial del Estado de Yucatán.

El día 19 de Enero de 2009, mediante el decreto número 160 publicado en el Diario Oficial del Estado de Yucatán, se autorizó reformar, adicionar y derogar diversas disposiciones del decreto que autoriza la creación del FIGAROSY, donde se creó una entidad de la Administración Pública Paraestatal.

Cabe señalar que el Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán inició operaciones en el mes de Abril de 2009.

1. **Organización y Objetivo Social.**

El objeto principal del FIGAROSY, es la administración e inversión de los recursos para la difusión, preservación, impulso y permanencia de la Orquesta Sinfónica de Yucatán, con una duración de treinta años.

Como parte de estos fines, se establece el contrato de fideicomiso No. 80553, número de inversión 1063907, con la institución Nacional Financiera S.N.C., como fiduciaria y como fideicomitente el Gobierno del Estado de Yucatán, representado por la Secretaría de Administración y Finanzas.

El FIGAROSY, inicia su ejercicio fiscal el día 1 de Enero y lo cierra el día 31 de Diciembre de cada año.

El FIGAROSY está regulado por:

* Decreto de creación del Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán.
* Decreto de modificación del Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán.
* Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
* Constitución Política del Estado de Yucatán.
* Código de Administración Pública del Estado de Yucatán.
* Reglamento del Código de la Administración Pública del Estado de Yucatán.
* Ley del Presupuesto y Contabilidad Gubernamental del Estado de Yucatán.
* Ley General de Contabilidad Gubernamental.
* Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios
* Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Yucatán.
* Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, y Prestaciones de Servicios Relacionados con Bienes Muebles.
* Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
* Estatuto Orgánico del Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán.

El FIGAROSY es una Persona Moral sin Fines de Lucro, conforme a los artículos 79 y 86 del Título Tercero de la ley del Impuesto Sobre la Renta, por ser un organismo público paraestatal de la administración estatal. Para tal efecto, está obligado a retener el Impuesto Sobre la Renta por la prestación de un servicio personal subordinado, por la prestación de un servicio profesional y arrendamiento de inmuebles.

Para dar cumplimiento a los fines para los que fue creado, el FIGAROSY cuenta con los siguientes órganos y unidades administrativas:

1. De Gobierno: Comité Técnico.
2. De Administración: - Dirección General,
* Dirección de Administración y Finanzas,
* Dirección Artística,
* Dirección de Producción y Operación Artística.
* Dirección de Comunicación y Medios,

- Dirección de Asuntos y Servicios Jurídicos.

c) De Vigilancia: Secretaría de la Contraloría General,

El Comité Técnico está conformado de la siguiente manera:

1. Un Presidente que es el Gobernador del Estado;
2. El Secretario General de Gobierno, quien suple las ausencias del Presidente del Comité Técnico;
3. El Secretario de Administración y Finanzas;
4. El Secretario de Educación;
5. El Secretario de Cultura y Artes de Yucatán;
6. El Presidente del Patronato para la Orquesta Sinfónica de Yucatán A.C.;
7. El Vicepresidente del Patronato para la Orquesta Sinfónica de Yucatán, A.C.:
8. Tres representantes de la sociedad civil propuesto por el Patronato para la Orquesta Sinfónica de Yucatán, A.C.

Lo anterior con fundamento al artículo 609 del Reglamento al Código del Código de la Administración Pública del Estado de Yucatán.

1. **Bases de preparación de los Estados Financieros.**

Los Estados Financieros a partir del ejercicio 2011, son elaborados con base en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, las Normas de Información Financiera, emitidas por el Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera A.C. (CINIF) y tomando los lineamientos del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

De conformidad con el artículo 22 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental “… los postulados tienen como objetivo sustentar técnicamente la contabilidad gubernamental, así como organizar la efectiva sistematización que permita la obtención de información veraz, clara y concisa”.

Postulados básicos de la Contabilidad Gubernamental aprobados por la CONAC:

1. Sustancia Económica.
2. Entes Públicos.
3. Existencia Permanente.
4. Revelación Suficiente.
5. Importancia Relativa.
6. Registro e Integración Presupuestaria.
7. Consolidación de la Información Financiera.
8. Devengo Contable.
9. Valuación.
10. Dualidad Económica.
11. Consistencia.

En forma supletoria a las Normas de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y a las emitidas por la CONAC se aplicarán las siguientes:

1. Normatividad emitidas por las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental.
2. Las Normas Internacionales de Contabilidad para el sector público (NICSP) emitidas por la Junta de Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público.
3. Las Normas de Información Financiera del Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera A.C. (CINIF).
4. **Políticas Contables Significativas.**

La información es preparada con base a la Ley General de Contabilidad Gubernamental, que a través del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), emite las normas contables y lineamientos para la generación de la información financiera que aplica a los entes públicos.

En el mes de Enero de 2015, el FIGAROSY implemento el software denominado “Saacg,net” que es desarrollado por el Instituto para el Desarrollo Técnico de las Hacienda Públicas, para el registrar las transacciones que identifican los momentos contables de las partidas de ingresos y egresos, conforme a lo establecido por la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Las principales políticas contables seguidas por el FIGAROSY, son las siguientes:

1. Efectivo y equivalente de efectivo. Consisten principalmente es depósitos bancarios en cuentas de cheques e inversiones en valores a corto plazo, de gran liquidez, fácilmente de convertibles en efectivo y sujetos a riesgos poco significativos a cambio de valor. Los intereses devengados de las inversiones temporales se registran conforme se cobran. El efectivo se presenta a valor nominal.
2. Cuentas por cobrar. El registro de las cuentas por cobrar se hace en el momento de devengarse el ingreso y expedirse el comprobante correspondiente, a un plazo menor o igual a doce meses.
3. Estimación para cuentas incobrables. Se registrarán las cuentas por cobrar aquellas con características de incobrabilidad de las cuales deberán ser menores a doce meses, afectando a resultados del ejercicio que se aplique.
4. Almacén. Las mercancías se registran al costo de adquisición y el método de costeo utilizado para el almacén es el de últimas entradas primeras salidas (UEPS).
5. Anticipos a corto plazo. Estas partidas se valúan a su valor pactado originalmente del derecho exigible a un plazo menor o igual a doce meses.
6. Bienes muebles e inmuebles. Se registran al valor de adquisición y sea mayor a treinta y cinco días de salario mínimo vigente en el Distrito Federal. Los bienes muebles e intangibles que se adquieran a un costo menor de treinta y cinco días de salario mínimo vigente en el Distrito Federal se registra contablemente como un gasto, conforme al Acuerdo por el que se emiten las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio, publicado el 10 de Marzo de 2012 en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán.
7. Depreciaciones y amortizaciones. El monto de la depreciación como la amortización se calculará considerando el costo de adquisición del activo depreciable o amortizable, menos el valor de desecho, entre los años correspondientes a su vida útil o su vida económica; registrándose en los gastos del período, con el objeto de conocer el gasto patrimonial, por el uso que se está dando el activo, lo cual redundará en una estimación adecuada de la utilidad en un ente público lucrativo o del costo de operación en un ente público con fines exclusivamente gubernamentales o sin fines de lucro, y en una cuenta complementaría de activo como depreciación o amortización acumulada, a efecto de poder determinar el valor neto o el monto por depreciar o amortizar restante.
8. Proveedores por pagar a corto plazo. Los adeudos originados por la compra de mercancías o servicios se reconocen en el momento en que se toman posesión de los bienes, se obtienen o se reciben los servicios, con vencimiento menor o igual a doce meses.
9. Ingresos. Los ingresos transferidos por el Poder Ejecutivo, aportaciones efectuadas por terceros, venta de localidades por las presentaciones de la Orquesta Sinfónica de Yucatán, y otros ingresos distintos a los conceptos mencionados, se reconocen cuando se reciben en efectivo o cuando se expide el comprobante correspondiente.
10. Gastos. Los gastos se registran cuando se devengan.
11. Patrimonio Contribuido. El FIGAROSY efectúa un doble registro en aquellos casos en que adquiere bienes muebles e inmuebles, afectando una cuenta de gastos y un incremento al patrimonio, a fin de estar de acuerdo con la contabilidad presupuestal y políticas de las entidades de gobierno, de acuerdo a las normas de Información Financiera. Estos bienes muebles e inmuebles conforman el patrimonio propio del FIGAROSY.
12. Indemnización y compensaciones de retiro. La entidad tiene la política de no considerar anticipadamente reservas para las indemnizaciones y compensaciones que en un futuro tuviera que pagar al personal en ciertos casos de despidos y renuncias, pues su política es registrarlos contablemente en el ejercicio en que se den tales situaciones.
13. De acuerdo con lo establecido en la cláusula Décima Quinta del Contrato modificatorio de Fideicomiso signado con Nacional Financiera S.N.C., suscrito el 25 de Mayo de 2009, que a letra dice: “La FIDUCIARIA invertirá los fondos líquidos del FIDEICOMISO en instrumentos de deuda gubernamentales o bancarios, en los plazos y los términos que la instruya por escrito o por medios electrónicos el Comité Técnico, por conducto del Director General del presente FIDEICOMISO, tomando a su cargo la FIDUCIARIA la vigilancia de los mismos y reinvirtiendo el producto de las amortizaciones de los valores,…”, con el fin de tener la disponibilidad en caso de algún imprevisto que ponga en riesgo la operatividad de FIGAROSY.
14. **Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario.**

Las operaciones que derivan un pago en moneda extranjera, se convierten a moneda nacional, al utilizar el tipo de cambio del día que se realice la operación, que es la fecha en que la transacción cumple las condiciones para su reconocimiento.

1. **Reporte Analítico del Activo.**

Los bienes muebles e intangibles cuyo costo unitario de adquisición sea igual o superior a setenta veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización, se registra contablemente como un aumento en el activo no circulante e identifica en el control administrativo para efectos de conciliación contable. Los bienes muebles e intangibles cuyo costo unitario de adquisición sea igual o inferior a setenta veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización, se registra contablemente como un gasto, conforme al Acuerdo por el que se emiten las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio, publicado el 27 de Diciembre de 2017 en el Diario Oficial de la Federación.

La depreciación es la distribución sistemática del costo de adquisición de un activo a lo largo de su vida útil, conforme el Acuerdo por el que se emiten las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable y publicadas en el Diario Oficial del Estado el 10 de Enero de 2012.

A continuación, se enlista los años de vida útil y los porcentajes de depreciación anual aplicados a los siguientes rubros de bienes muebles:



La amortización es la distribución sistemática del costo de adquisición de un activo a lo largo de su vida útil, conforme el Acuerdo por el que se emiten las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable y publicadas en el Diario Oficial del Estado el 10 de Enero de 2012.

A continuación, se enlista los años de vida útil y el porcentaje de amortización anual aplicado en el siguiente rubro de activos intangibles:



1. **Fideicomiso, Mandatos y Análogos.**

El Secretario de Administración y Finanzas, en representación del Gobernador Constitucional del Estado de Yucatán, suscribió el contrato de fideicomiso No. 80553, número de inversión 1063907, con la institución Nacional Financiera S.N.C., como fiduciaria y como fideicomitente el Gobierno del Estado de Yucatán, representado por la Secretaría de Administración y Finanzas.

Como resultado de los remanentes de efectivo disponibles de los ejercicios subsecuentes, el Comité Técnico del FIGAROSY autorizó para los ejercicios 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 y 2017 la reinversión de estos remanentes y sus rendimientos, utilizando el mismo instrumento de inversión a un plazo de 91 días, lo que ha generado rendimientos adicionales de conformidad con la instrucción del Comité Técnico del FIGAROSY. El instrumento financiero que se utiliza es la tasa de Inversiones a Plazo con Rendimiento Liquidable al Vencimiento (PRLV).

1. **Reporte de la Recaudación.**

Conforme al Decreto número 441/2021 de fecha 30 de Diciembre de 2021, publicado en el Diario oficial del Estado de Yucatán, se autorizó erogar la cantidad de $31,075,863.00, durante el ejercicio 2022. Por tal motivo, El Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán estimó recaudar los ingresos de la siguiente forma:

A continuación, se presenta el presupuesto autorizado para el ejercicio 2022:

|  |  |
| --- | --- |
| **F u e n t e d e I n g r e s o s** | **Ley de Ingresos Estimada** |
| **INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS** |   |
| Ingreso por venta de localidades de la OSY |  |
| Temporada XXXVII | $7,051,041.00 |
| Temporada XXXVIIII | 6,919,822.00 |
| Suma Ingreso por venta de localidades de la OSY | $13,970,863.00 |
| Intereses ganados de valores |   |
| Rendimiento Nafin Concentradora | $60,150.00 |
| Rendimiento Gastos Corriente | 2,500.00 |
| Rendimiento Nomina |  350.00  |
| Suma Intereses ganados de valores | $63,000.00 |
| Otros ingresos |   |
| Aportación POSY | $4,500,000.00 |
| Presentaciones de la OSY | 0.00 |
| Ingreso por comisión venta en línea | 30,000.00 |
| Ingresos por venta de álbum discográfico de la OSY | 12,000.00 |
| Suma Otros ingresos | $4,542,000.00 |
|   |   |
| **SUMA INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS** | **$18,575,863.00** |
| **TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO** |   |
| Transferencias internas y asignaciones |   |
| Subsidio programado | $12,500,000.00 |
| **SUMA PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS** | **$12,500,000.00** |
| **GRAN TOTAL** | **$31,075,863.00** |

1. **Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda.**

El Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán no ha generado información alguna sobre deuda pública por el periodo del 1 de enero al 31 de Mayo de 2022.

1. **Calificaciones otorgadas.**

El Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán no ha obtenido calificación crediticia alguna por el periodo del 1 de enero al 31 de Mayo de 2022.

1. **Proceso de Mejora.**

Principales políticas de control interno:

1. Formular un programa anual de trabajo para alinear al Plan Estatal de Desarrollo del Estado de Yucatán, así como subprogramas operativos específicos por áreas, en los que señalen las actividades que se llevarán a cabo durante el ejercicio para el logro de los objetivos del Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán.
2. Establecer los indicadores de desempeño, los cuales deberán ser evaluados en períodos trimestrales a fin de determinar la eficiencia y eficacia en el logro de los objetivos.
3. Implementar acciones de inducción al personal de nuevo ingreso y capacitación al personal que labora en Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán.
4. Llevar el control de asistencia diaria, mediante el registro de entradas y salidas conforme a las disposiciones legales y normativas aplicables.
5. Cumplir con los requerimientos establecidos en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestaciones de Servicios relacionados con Bienes Muebles y demás legislación aplicable.
6. Elaborar cartas de resguardos de bienes muebles al personal asignado, describiendo el tipo de bien y el número de inventario.
7. Etiquetar los nuevos bienes muebles adquiridos dentro de los treinta días.
8. Efectuar conciliaciones bancarias, al menos una vez al mes, a fin de analizar los movimientos bancarios.
9. Contar con firmas mancomunadas para el uso de cuentas bancarias.
10. **Información por Segmentos.**

Durante el período del 1 de Enero al 31 de Mayo de 2022, los recursos transferidos por la Secretaría de Administración y Finanzas y los ingresos recaudados por el Fideicomiso (recursos propios), han sido aplicados de manera correcta y respetando las disposiciones legales vigentes.

Para llevar a cabo las actividades que fueron programadas por la Orquesta Sinfónica de Yucatán en el año 2022, se erogó la cantidad de $875,102.11, con el fin de realizar los eventos artísticos y la promoción de los conciertos en los medios electrónicos e impresos. Para tal efecto, se realizaron 24 conciertos presenciales de la temporada XXXVII Enero-Junio de la Orquesta Sinfónica de Yucatán, contando con una asistencia total de 9,561 personas. El promedio de asistencia por concierto es de 398 personas, la meta establecida en el Programa Operativo Anual No. 12105-Proyecto de Presentaciones de la Orquesta Sinfónica de Yucatán, que asciende a 225 personas por evento.

1. **Eventos Posteriores al Cierre.**

El Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán no ha registrado operación alguna, posterior al cierre contable de la información contable, presupuestal de fecha 31 de Mayo de 2022.

1. **Partes relacionadas.**

Se manifiesta que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones y financieras y operativas.

Estas notas son parte integrante de los estados financieros al 31 de Mayo de 2022.

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”

Revisó Visto Bueno

C.P. Manuel Jesús González Cardeña C.P. Miguel Francisco Escobedo Novelo

Director de Administración y Finanzas Director General

Elaboró

C.P. José Hidalgo Zetina Espinosa

Jefe de Contabilidad