



Código
PR-DAR-PAR-08 R00

Fecha de emisión
20/07/2022

Fecha de actualización
No aplica

Procedimiento para Realizar Audiciones de Aspirantes a la Orquesta

ÍNDICE

	Página
I. OBJETIVO	2
II. ALCANCE	2
III. FUNDAMENTO LEGAL	2
IV. DEFINICIONES	2
V. RESPONSABILIDADES	2
VI. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO	3
VII. INDICADOR	3
VIII. ANEXOS	4
IX. CONTROL DE CAMBIOS	4
X. FIRMA DE AUTORIZACIÓN DEL DOCUMENTO	4



Código
PR-DAR-PAR-08 R00

Fecha de emisión
20/07/2022

Fecha de actualización
No aplica

Procedimiento para Realizar Audiciones de Aspirantes a la Orquesta

I. OBJETIVO

Establecer las actividades necesarias para realizar audiciones de las plazas vacantes de músicos de la Orquesta.

II. ALCANCE

Aplica al personal adscrito al Departamento de Personal Artístico del Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán.

III. FUNDAMENTO LEGAL

Ámbito Federal

No aplica.

Ámbito Estatal

Reglamento Interno de Trabajo de la Orquesta Sinfónica de Yucatán.

IV. DEFINICIONES

Aspirante: El músico ejecutante que aspira a una vacante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán.

Jurado: Grupo de personas conforme al Reglamento Interno de Trabajo de la Orquesta Sinfónica de Yucatán que realizan la evaluación del aspirante y emiten su fallo.

Principal: Líder de sección.

Reglamento: Reglamento Interno de Trabajo de la Orquesta Sinfónica de Yucatán.

Vacante: Plaza disponible en la Orquesta.

V. RESPONSABILIDADES

1. Director Artístico:
 - 1.1. Instruir el inicio del proceso de audición.
2. Jefe de Personal Artístico:
 - 2.1. Realizar la invitación o convocatoria al músico aspirante.
 - 2.2. Convocar al jurado a la audición e invitar al Director de Asuntos y Servicios Jurídicos para la legalidad de la misma.
 - 2.3. Recabar la firma de los participantes en el acta que contiene el fallo de la audición.
3. Jurado:
 - 3.1. Evaluar al aspirante y emitir su fallo.

Código
PR-DAR-PAR-08 R00

Fecha de emisión
20/07/2022

Fecha de actualización
No aplica

Procedimiento para Realizar Audiciones de Aspirantes a la Orquesta

VI. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Director Artístico

1. Instruye de forma verbal al Jefe de Personal Artístico para iniciar el proceso de audición según Reglamento.

Jefe de Personal Artístico

2. Inicia la audición a través de invitación al aspirante y se envía por correo electrónico F-PR-RAA-01 Carta invitación.
3. Convoca mediante correo electrónico al Jurado que participará en la audición.
4. Invita mediante correo electrónico al Director de Asuntos y Servicios Jurídicos a participar en la audición, para su legalidad.
5. Espera la fecha establecida para la audición.

Jurado

6. Escucha la ejecución artística, realiza una deliberación y emite un fallo.

Jefe de Personal Artístico

7. Contabiliza los votos emitidos por el Jurado e informa sobre el resultado a todos los involucrados.
8. ¿El resultado fue a favor del músico que audicionó?
 - Sí: Continúa en la actividad 11.
 - No: Continúa en la actividad 9.
9. Procede a realizar la audición a través de convocatoria.
10. Realiza la convocatoria de acuerdo al Reglamento Interno. Regresa a actividad 3.
11. Espera la entrega del F-PR-RAA-02 Acta de audición y resultados por parte del Director de Asuntos y Servicios Jurídicos de acuerdo al fallo.
12. Recibe el acta de audición y recaba firma de los involucrados.
13. Remite al Jefe de Recursos Humanos y Procesos F-PR-RAA-002 Entrega de acta de audición y resultados y adjunta el acta de audición.
14. Archiva documentación.

Fin del procedimiento.

VII. INDICADOR

Indicador	Fórmula	Unidad de medida	Periodicidad	Meta
Audiciones realizadas	(Número de audiciones realizadas / Número de audiciones convocadas) * 100	Porcentaje	Anual	100%



Código
PR-DAR-PAR-08 R00

Fecha de emisión
20/07/2022

Fecha de actualización
No aplica

Procedimiento para Realizar Audiciones de Aspirantes a la Orquesta

VIII. ANEXOS

Código	Nombre del anexo	Ubicación	AT*	AC*	PTC*	Disposición final
No aplica	Diagrama de flujo del Procedimiento para Realizar Audiciones de Aspirantes a la Orquesta	PAR	Indefinido	2 años	2 años	Archivo Histórico
F-PR-RAA-01	Carta Invitación	PAR	Indefinido	2 años	2 años	Archivo Histórico
F-PR-RAA-02	Acta de audición	PAR	Indefinido	2 años	2 años	Archivo Histórico

*AT= Archivo de trámite; AC= Archivo de concentración; PTC= Plazo total de conservación.

IX. CONTROL DE CAMBIOS

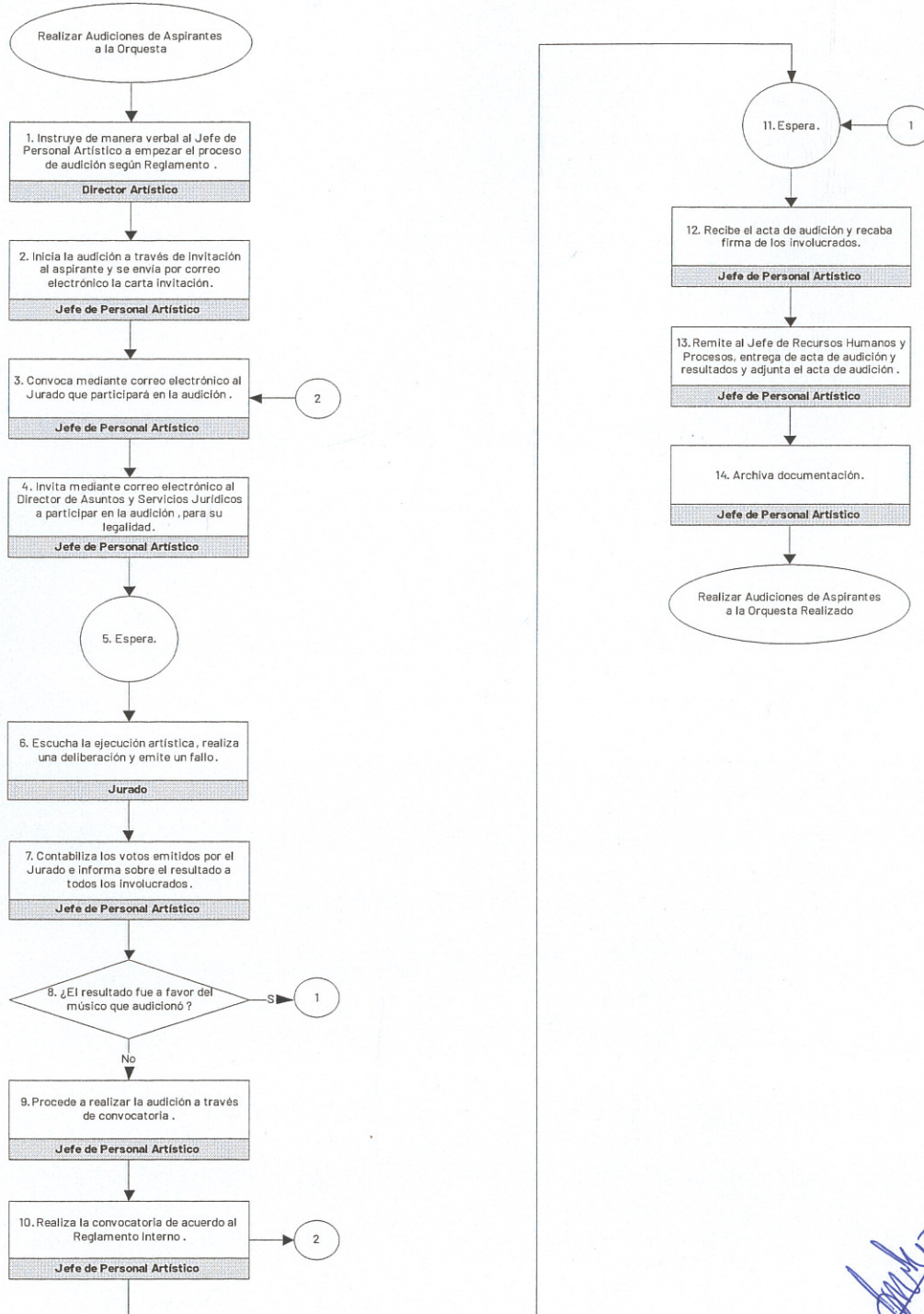
Fecha	Número de revisión	Actividad
20/07/2022	00	Generación del Procedimiento para Realizar Audiciones de Aspirantes a la Orquesta.

X. FIRMA DE AUTORIZACIÓN DEL DOCUMENTO

Autorizó

Mtro. Juan Carlos Lomónaco Tonda
Director Artístico

Diagrama de Flujo del Procedimiento para Realizar Audiciones de Aspirantes a la Orquesta



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Carta Invitación

Número de oficio: PE/FIGAROSY/DA/DPA/1/1/2

Asunto: Invitación

Mérida, Yucatán a **(3)** de **(3)** de **(3)**

Nombre(s) Apellidos (4)

Ejecutante de _____

PRESENTE,

El Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán (FIGAROSY) tiene a bien extenderle una invitación como músico ejecutante de INSTRUMENTO al Programa **(5)** de la Temporada **(6)** de conciertos de la Orquesta Sinfónica de Yucatán, a celebrarse en la ciudad de Mérida, Yucatán los días **(7)**, período durante el cual, se evaluará su calidad interpretativa y artística.

Cabe mencionar que posterior a su participación en dicho programa y en caso de haber reunido los requisitos internos establecidos por el FIGAROSY para pertenecer a nuestra Orquesta, **(8)**, Director Artístico de la Orquesta Sinfónica de Yucatán, le extenderá una formal invitación para audicionar como candidato para ocupar la plaza de Músico **(9)**.

Esperando contar con su importante presencia, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente:

Nombre de la persona (10)

Jefe de Personal Artístico

Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán

c.c.p. (8) - Director Artístico del Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán

c.c.p. Archivo

Calle 60 s/n x 57 y 57-A Col. Centro
C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

T +52 (999) 923 1333 +52 (999) 923 1334
sinfonicadeyucatan.com.mx



Juntos transformemos
Yucatán
GOBIERNO DEL ESTADO

**FIDEICOMISO GARANTE DE LA ORQUESTA
SINFÓNICA DE YUCATÁN**
Dirección Artística



Carta Invitación

INSTRUCTIVO DE LLENADO

No.	Descripción
1.	Número de folio interno del DPA.
2.	Indicar año en el que se emite la carta invitación.
3.	Fecha de emisión del oficio (día, mes y año).
4.	Nombre completo del aspirante a la plaza.
5.	Programa en el que está siendo invitado el aspirante.
6.	Temporada a la que corresponde el programa a interpreta.
7.	La fecha de los días a los que corresponde el programa.
8.	Nombre completo del Director Artístico.
9.	Indicar la plaza que se encuentra vacante.
10.	Nombre completo del Jefe de Personal Artístico.

Acta de Audición

Número de oficio: PE/FIGAROSY/DA/DPA/1/1/2

Asunto: Entrega de acta de resultados de audición.

Mérida, Yucatán a **(3)** de **(3)** de **(3)**

Nombre(s) Apellidos (4)

Jefe de Recursos Humanos y Procesos
PRESENTE,

Por medio de la presente le hago llegar el acta de audición y resultados de la convocatoria para la plaza **(5)**, debidamente firmada por las partes involucradas a dicha audición.

Sin más por el momento le envío un cordial saludo.

Atentamente:

Nombre de la persona (6)

Jefe de Personal Artístico
Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán

c.c.p. (7) - Director Artístico del Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán
c.c.p. Archivo

Calle 60 s/n x 57 y 57-A Col. Centro
C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

T +52 (999) 923 1333 +52 (999) 923 1334
sinficadeyucatan.com.mx



Juntos transformemos
Yucatán
GOBIERNO DEL ESTADO

**FIDEICOMISO GARANTE DE LA ORQUESTA
SINFÓNICA DE YUCATÁN**
Dirección Artística



Acta de Audición

INSTRUCTIVO DE LLENADO

No.	Descripción
1.	Número de folio interno del DPA.
2.	Indicar año en el que se emite el oficio.
3.	Fecha de emisión del oficio (día, mes y año)
4.	Nombre completo del Jefe de Recursos Humanos y Procesos.
5.	Nombre de la plaza por la que se concursó en la convocatoria.
6.	Nombre completo del Jefe de Personal Artístico.
7.	Nombre completo del Director Artístico.