

 RENACIMIENTO MAYA YUCATÁN GOBIERNO DEL ESTADO 2024 - 2030	FIDEICOMISO GARANTE DE LA ORQUESTA SINFONICA DE YUCATÁN Dirección de Administración y Finanzas	
Código PR-DAF-01 R00	Fecha de emisión 15/10/2025	Fecha de actualización No Aplica
Procedimiento para Gestionar el Presupuesto Anual de Ingresos		

ÍNDICE	Página
I. OBJETIVO	2
II. ALCANCE	2
III. FUNDAMENTO LEGAL	2
IV. DEFINICIONES	2
V. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO	2
VI. INDICADOR	3
VII. ANEXOS	4
VIII. CONTROL DE CAMBIOS	5
IX. FIRMA DE AUTORIZACIÓN DEL DOCUMENTO	5

“La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera.”

 RENACIMIENTO MAYA YUCATÁN GOBIERNO DEL ESTADO 2024 - 2030	FIDEICOMISO GARANTE DE LA ORQUESTA SINFONICA DE YUCATÁN Dirección de Administración y Finanzas	
Código PR-DAF-01 R00	Fecha de emisión 15/10/2025	Fecha de actualización No Aplica
Procedimiento para Gestionar el Presupuesto Anual de Ingresos		

I. OBJETIVO

Establecer las actividades necesarias para gestionar el presupuesto anual de ingresos con la finalidad, de unificar criterios y estandarizar su aplicación.

II. ALCANCE

Aplica al personal adscrito a la Dirección de Administración y Finanzas del Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán.

III. FUNDAMENTO LEGAL

Ámbito Federal

Artículo 4 y 6, apartado A, fracción I; de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Artículo 4, Fracción VIII; Artículo 5, Fracción II; de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

Artículo 17, fracción IX; de la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres.

Ámbito Estatal

Artículo 26, fracción IX; de la Ley para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Estado de Yucatán.

Artículo 15, Fracción III; Artículo 26, Fracción I; Artículo 30 y Artículo 31; de los Lineamientos para la Implementación del Sistema de Control Interno Institucional en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal.

IV. DEFINICIONES

FIGAROSY: Fideicomiso Garante de la Orquesta Sinfónica de Yucatán.

POSY: Patronato para la Orquesta Sinfónica de Yucatán.

V. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Directora / Director de Administración y Finanzas

1. Elabora durante la primera quincena de agosto, el F-PR-GPA-01 Proyección de ingresos por venta de localidades por los conciertos de la Orquesta Sinfónica de Yucatán correspondiente al siguiente ejercicio fiscal.
2. Elabora durante la primera quincena de agosto, el F-PR-GPA-02 Proyección de ingresos por aportaciones del POSY correspondiente al siguiente ejercicio fiscal.
3. Entrega al Jefe(a) de Contabilidad F-PR-GPA-01 Proyección de ingresos por venta de localidades y F-PR-GPA-02 Proyección de ingresos por aportaciones del POSY y le solicita que elabore el Concentrado de presupuesto de ingresos del FIGAROSY.

Jefa / Jefe de Contabilidad

4. Recibe del Director(a) de Administración y Finanzas el F-PR-GPA-01 Proyección de ingresos por venta de localidades y el F-PR-GPA-02 Proyección de ingresos por aportaciones del POSY.

“La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera.”

 RENACIMIENTO MAYA YUCATÁN GOBIERNO DEL ESTADO 2024-2030		FIDEICOMISO GARANTE DE LA ORQUESTA SINFONICA DE YUCATÁN Dirección de Administración y Finanzas		
Código PR-DAF-01 R00		Fecha de emisión 15/10/2025		Fecha de actualización No Aplica
Procedimiento para Gestionar el Presupuesto Anual de Ingresos				

5. Elabora durante la primera quincena de septiembre, el F-PR-GPA-03 Proyección de ingresos por rendimientos bancarios correspondiente al siguiente ejercicio fiscal.
 6. Elabora durante la primera quincena de septiembre, el F-PR-GPA-04 Proyección de otros ingresos correspondiente al siguiente ejercicio fiscal.
 7. Integra las proyecciones de ingresos por venta de localidades, aportaciones del POSY, rendimientos bancarios y otros ingresos en el formato de F-PR-GPA-05 Concentrado de Presupuesto de Ingresos del FIGAROSY.
 8. Concluye el formato de F-PR-GPA-05 Concentrado de Presupuesto de Ingresos del FIGAROSY y entrega al Director de Administración y Finanzas para su revisión.
- Directora / Director de Administración y Finanzas
9. Revisa el formato de F-PR-GPA-05 Concentrado de Presupuesto de Ingresos del FIGAROSY.
 10. Verifica que el llenado que contiene el formato F-PR-GPA-05 Concentrado de Presupuestos de Ingresos sea el correcto.
 11. Verifica que las fórmulas del formato F-PR-GPA-05 Concentrado de Presupuesto de Ingresos sean las correctas.
 12. ¿El formato de F-PR-GPA-05 Concentrado de Presupuesto de Ingresos del FIGAROSY está debidamente elaborado?
 - Sí: Continúa en la actividad 14.
 - No: Continúa en la actividad 13.
 13. Devuelve al Jefe(a) de Contabilidad con las observaciones encontradas para su corrección. Regresa a la actividad 7.
 14. Signa de revisado y entrega al Director(a) General para su revisión y análisis.
 15. Revisa y analiza con el Director(a) General el F-PR-GPA-05 Concentrado de Presupuesto de Ingresos del FIGAROSY.
 16. ¿El Director(a) General requiere la aclaración de alguna partida de ingreso?
 - No: Continúa en la actividad 18.
 - Sí: Continúa en la actividad 17.
 17. Revisa e integra la documentación correspondiente. Regresa a la actividad 8.
 18. Recaba la firma del Director(a) General en el F-PR-GPA-05 Concentrado de Presupuesto de Ingresos del FIGAROSY.
- Fin de Procedimiento.**

VI. INDICADOR

Indicador	Fórmula	Unidad de medida	Periodicidad	Meta
Presupuesto anual de ingresos realizado	(Presupuesto anual de ingresos autorizado/Presupuesto anual solicitado) *100	Porcentaje	Anual	100%

"La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera."

 RENACIMIENTO MAYA YUCATÁN GOBIERNO DEL ESTADO 2024 - 2030		FIDEICOMISO GARANTE DE LA ORQUESTA SINFONICA DE YUCATÁN Dirección de Administración y Finanzas		
Código PR-DAF-01 R00		Fecha de emisión 15/10/2025		Fecha de actualización No Aplica
Procedimiento para Gestionar el Presupuesto Anual de Ingresos				

VII. ANEXOS

Código	Nombre del anexo	Ubicación	AT*	AC*	PTC*	Disposición Final
No aplica	Diagrama de Flujo del Procedimiento para Gestionar el Presupuesto Anual de Ingresos	DAF	Indefinido	2 años	2 años	Archivo Histórico
F-PR-GPA-01	Proyección de Ingresos por Venta de Localidades	DAF	2 años	2 años	2 años	Archivo Histórico
F-PR-GPA-02	Proyección de Ingresos por Aportaciones del POSY	DAF	2 años	2 años	2 años	Archivo Histórico
F-PR-GPA-03	Proyección de Ingresos por Rendimientos Bancarios	DAF	2 años	2 años	2 años	Archivo Histórico
F-PR-GPA-04	Proyección de Otros Ingresos	DAF	2 años	2 años	2 años	Archivo Histórico
F-PR-GPA-05	Concentrado de Presupuesto de Ingresos del FIGAROSY	DAF	2 años	2 años	2 años	Archivo Histórico

*AT= Archivo de trámite; AC= Archivo de concentración; PTC= Plazo total de conservación.

“La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera.”

 RENACIMIENTO MAYA YUCATÁN GOBIERNO DEL ESTADO 2024 - 2030	FIDEICOMISO GARANTE DE LA ORQUESTA SINFONICA DE YUCATÁN Dirección de Administración y Finanzas	
Código PR-DAF-01 R00	Fecha de emisión 15/10/2025	Fecha de actualización No Aplica
Procedimiento para Gestionar el Presupuesto Anual de Ingresos		

VIII. CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Número de revisión	Actividad
15/10/2025	00	Generación del Procedimiento para Gestionar el Presupuesto Anual de Ingresos

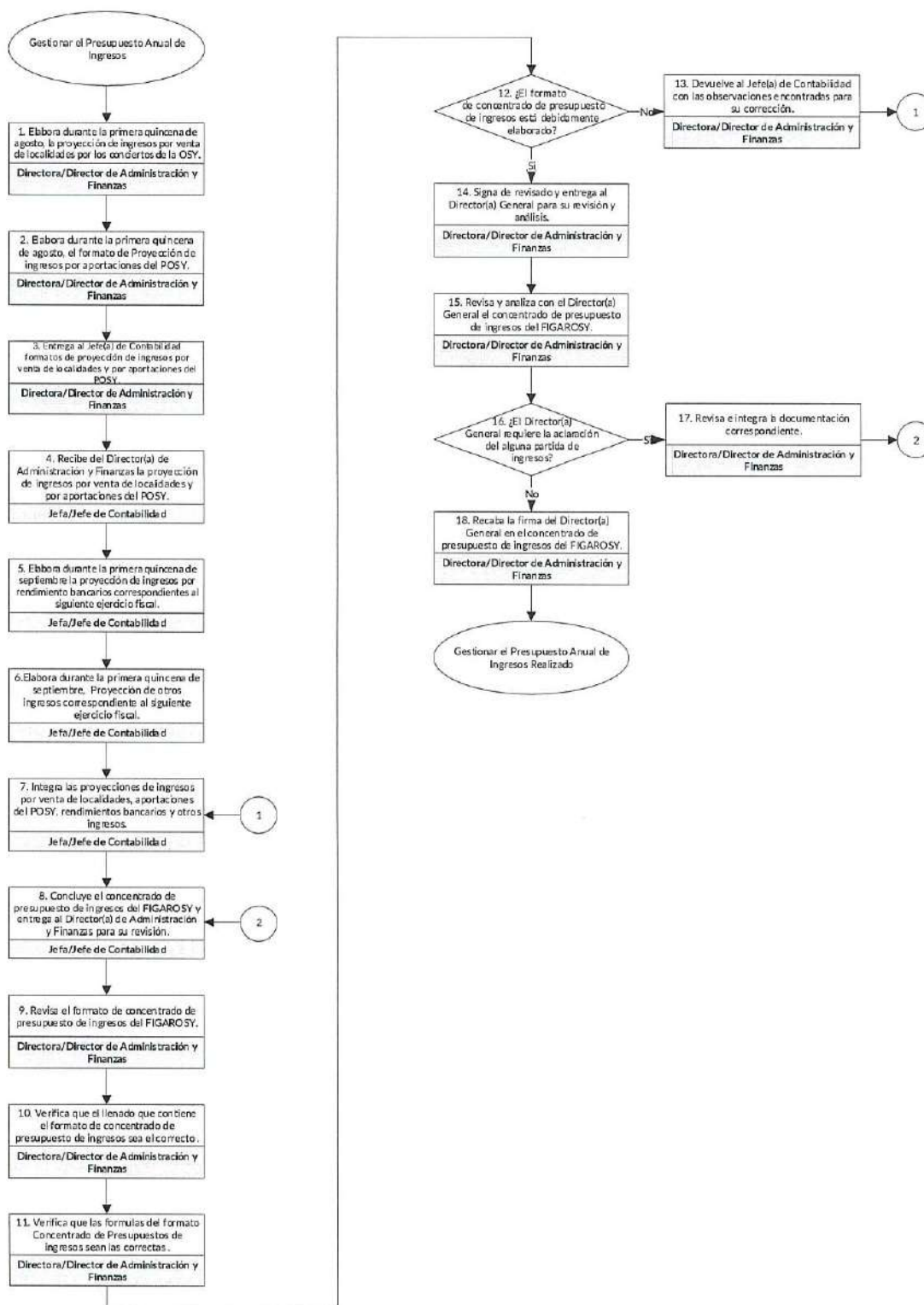
IX. FIRMA DE AUTORIZACIÓN DEL DOCUMENTO

Autorizó



C.P. Manuel Jesús González Cardeña
 Director de Administración y Finanzas

Diagrama de Flujo del Procedimiento para Gestionar el Presupuesto Anual de Ingresos



“La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera.”



Proyección de Ingresos por Venta de Localidades

Presupuesto del Ejercicio Fiscal (1)														
Num. Cuenta Contable	CONCEPTO	PRESUPUESTO ANUAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
(2)	(3)	(4)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)
(2)	(3)	(4)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)
Suma		(6)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)

ELABORÓ

(8)
(9)

Proyección de Ingresos por Venta de Localidades

INSTRUCTIVO DE LLENADO

No.	Descripción
1.	Indicar el año fiscal correspondiente.
2.	Indicar el número de la cuenta contable de ingresos por venta de localidades.
3.	Indicar el nombre de la cuenta contable de ingresos por venta de localidades.
4.	Importe anual de la cuenta contable de ingresos por venta de localidades.
5.	Importe mensual de la cuenta contable de ingresos por venta de localidades.
6.	Suma de los importes anuales de cada una de las cuentas contables de ingresos por venta de localidades.
7.	Suma de los importes mensuales de cada una de las cuentas contables de ingresos por venta de localidades.
8.	Nombre completo del funcionario público.
9.	Nombre del puesto del funcionario público.

Proyección de Ingresos por Aportaciones del POSY

Presupuesto del Ejercicio Fiscal (1)

Num. Cuenta Contable	CONCEPTO	PRESUPUESTO ANUAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
(2)	(3)	(4)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)
	Suma	(6)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)

ELABORÓ

(8)
(9)

Proyección de Ingresos por Aportaciones del POSY

INSTRUCTIVO DE LLENADO

No.	Descripción
1.	Indicar el año fiscal correspondiente.
2.	Indicar el número de la cuenta contable de ingresos por aportaciones del POSY.
3.	Indicar el nombre de la cuenta contable de ingresos por aportaciones del POSY.
4.	Importe anual de la cuenta contable de ingresos por aportaciones del POSY.
5.	Importe mensual de la cuenta contable de ingresos por aportaciones del POSY.
6.	Suma de los importes anuales de cada una de las cuentas contables de ingresos por aportaciones del POSY.
7.	Suma de los importes mensuales de cada una de las cuentas contables de ingresos por aportaciones del POSY.
8.	Nombre completo del funcionario público.
9.	Nombre del puesto del funcionario público.

Proyección de Ingresos por Rendimientos Bancarios

Presupuesto del Ejercicio Fiscal (1)

Num. Cuenta Contable	CONCEPTO	PRESUPUESTO ANUAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
(2)	(3)	(4)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)
(2)	(3)	(4)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)
Suma			(5)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)

ELABORÓ

(8)
(9)

Proyección de Ingresos por Rendimientos Bancarios

INSTRUCTIVO DE LLENADO

No.	Descripción
1.	Indicar el año fiscal correspondiente.
2.	Indicar el número de la cuenta contable de ingresos por rendimientos bancarios.
3.	Indicar el nombre de la cuenta contable de ingresos por rendimientos bancarios.
4.	Importe anual de la cuenta contable de ingresos por rendimientos bancarios.
5.	Importe mensual de la cuenta contable de ingresos por rendimientos bancarios.
6.	Suma de los importes anuales de cada una de las cuentas contables de ingresos por rendimientos bancarios.
7.	Suma de los importes mensuales de cada una de las cuentas contables de ingresos por rendimientos bancarios.
8.	Nombre completo del funcionario público.
9.	Nombre del puesto del funcionario público.

Proyección de Otros Ingresos

Presupuesto del Ejercicio Fiscal [1]

Num. Cuenta Contable	CONCEPTO	PRESUPUESTO ANUAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
(2)	(3)	(4)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)
(2)	(3)	(4)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)
Suma			(6)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)

ELABORÓ

(8)
(9)

Proyección de Otros Ingresos

INSTRUCTIVO DE LLENADO

No.	Descripción
1.	Indicar el año fiscal correspondiente.
2.	Indicar el número de la cuenta contable de otros ingresos.
3.	Indicar el nombre de la cuenta contable de otros ingresos.
4.	Importe anual de la cuenta contable de otros ingresos.
5.	Importe mensual de la cuenta contable de otros ingresos.
6.	Suma de los importes anuales de cada una de las cuentas contables de otros ingresos.
7.	Suma de los importes mensuales de cada una de las cuentas contables de otros ingresos.
8.	Nombre completo del funcionario público.
9.	Nombre del puesto del funcionario público.

Concentrado de Presupuesto de Ingresos del FIGAROSY

Presupuesto del Ejercicio Fiscal (1)

CAPITULO / PARTIDA	CONCEPTO	PRESUPUESTO ANUAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
INGRESOS POR VENTA DE LOCALIDADES														
(2)	(3)	(4)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)
(2)	(3)	(4)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)
SUBTOTAL DE INGRESOS POR VENTA DE LOCALIDADES		(6)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)
INGRESOS POR APORTACIONES DEL POSY														
(8)	(9)	(10)	(11)	(11)	(11)	(11)	(11)	(11)	(11)	(11)	(11)	(11)	(11)	(11)
(8)	(9)	(10)	(11)	(11)	(11)	(11)	(11)	(11)	(11)	(11)	(11)	(11)	(11)	(11)
SUBTOTAL DE INGRESOS POR APORTACIONES DEL POSY		(12)	(13)	(13)	(13)	(13)	(13)	(13)	(13)	(13)	(13)	(13)	(13)	(13)
INGRESOS POR RENDIMIENTOS BANCARIOS														
(14)	(15)	(16)	(17)	(17)	(17)	(17)	(17)	(17)	(17)	(17)	(17)	(17)	(17)	(17)
(14)	(15)	(16)	(17)	(17)	(17)	(17)	(17)	(17)	(17)	(17)	(17)	(17)	(17)	(17)
SUBTOTAL DE INGRESOS POR RENDIMIENTOS BANCARIOS		(18)	(19)	(19)	(19)	(19)	(19)	(19)	(19)	(19)	(19)	(19)	(19)	(19)
OTROS INGRESOS														
(20)	(21)	(22)	(23)	(23)	(23)	(23)	(23)	(23)	(23)	(23)	(23)	(23)	(23)	(23)
(20)	(21)	(22)	(23)	(23)	(23)	(23)	(23)	(23)	(23)	(23)	(23)	(23)	(23)	(23)
SUBTOTAL DE OTROS INGRESOS		(24)	(25)	(25)	(25)	(25)	(25)	(25)	(25)	(25)	(25)	(25)	(25)	(25)
TOTAL DE INGRESOS PRESUPUESTADOS 2018		(26)	(27)	(27)	(27)	(27)	(27)	(27)	(27)	(27)	(27)	(27)	(27)	(27)

ELABORÓ

Nombre
Puesto

Concentrado de Presupuesto de Ingresos del FIGAROSY

INSTRUCTIVO DE LLENADO

No.	Descripción
1.	Indicar el año fiscal correspondiente.
2.	Indicar el número de la cuenta contable de ingresos por venta de localidades.
3.	Indicar el nombre de la cuenta contable de ingresos por venta de localidades.
4.	Importe anual de la cuenta contable de ingresos por venta de localidades.
5.	Importe mensual de la cuenta contable de ingresos por venta de localidades.
6.	Suma de los importes anuales de cada una de las cuentas contables de ingresos por venta de localidades.
7.	Suma de los importes mensuales de cada una de las cuentas contables de ingresos por venta de localidades.
8.	Indicar el número de la cuenta contable de ingresos por aportaciones del POSY.
9.	Indicar el nombre de la cuenta contable de ingresos por aportaciones del POSY.
10.	Importe anual de la cuenta contable de ingresos por aportaciones del POSY.
11.	Importe mensual de la cuenta contable de ingresos por aportaciones del POSY.
12.	Suma de los importes anuales de cada una de las cuentas contables de ingresos por aportaciones del POSY.
13.	Suma de los importes mensuales de cada una de las cuentas contables de ingresos por aportaciones del POSY.
14.	Indicar el número de la cuenta contable de ingresos por rendimientos bancarios.
15.	Indicar el nombre de la cuenta contable de ingresos por rendimientos bancarios.
16.	Importe anual de la cuenta contable de ingresos por rendimientos bancarios.
17.	Importe mensual de la cuenta contable de ingresos por rendimientos bancarios.
18.	Suma de los importes anuales de cada una de las cuentas contables de ingresos por rendimientos bancarios.
19.	Suma de los importes mensuales de cada una de las cuentas contables de ingresos por rendimientos bancarios.
20.	Indicar el número de la cuenta contable de otros ingresos.
21.	Indicar el nombre de la cuenta contable de otros ingresos.
22.	Importe anual de la cuenta contable de otros ingresos.
23.	Importe mensual de la cuenta contable de otros ingresos.
24.	Suma de los importes anuales de cada una de las cuentas contables de otros ingresos.
25.	Suma de los importes mensuales de cada una de las cuentas contables de otros ingresos.
26.	Suma de los importes anuales de cada uno de los tipos de ingresos.
27.	Suma de los importes mensuales de cada uno de los tipos de ingresos.